



MUNICIPALIDAD DE GENERAL PUEYRRREDÓN



Mar del Plata

SECRETARIA DE OBRAS Y PLANEAMIENTO URBANO
DIRECCIÓN DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL

FORMULARIO N° 2
Sellado Fiscal
\$

RECURSOS A LAS NORMAS DE SUBDIVISIÓN

(los datos consignados no podrán contener tachaduras ni enmiendas)

PROPIETARIO:
DOMICILIO LEGAL **T.E :**
UBICACIÓN DEL PREDIO
.....**CIRC** **SEC.**..... **MANZ.**..... **PARC.**.....
EXPEDIENTE N° (antecedentes de subdivisión).....

VISADOS		
DEPARTAMENTO DE CATASTRO N° DE CUENTA:	MULTAS CONTRAVENCIONALES TRIBUNAL DE FALTAS	CONTRIBUCIÓN POR MEJORAS Y PROPIEDAD INMUEBLE
OBRAS PRIVADAS	ORDENANZA 14849 DEUDORES ALIMENTARIOS	DEPARTAMENTO DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS TASAS Y DERECHOS VARIOS

DOCUMENTACIÓN NECESARIA:

- La presente solicitud, firmada (con dominio regularizado ante el Dpto. de Catastro) por propietario/ s y profesional/ es actuante/ s, certificadas ante Escribano Público (en caso de corresponder).
- Sí correspondiera Contrato Social y última Acta de sesión.
- Relevamiento volcando los siguientes datos:
 - Estado parcelario adyacente a la manzana en que se encuentra la parcela sujeta a subdivisión.
 - Construcciones existentes en la parcela sujeta a subdivisión.
 - Infraestructura existente tomados en los bordes de la parcela: Agua corriente/ Cloacas/ Pavimento/ Energía Eléctrica y Alumbrado Público.
 - Infraestructura prevista tomados en los bordes de la parcela: Agua corriente/ Cloacas/ Pavimento/ Energía Eléctrica y Alumbrado Público.
- Informe Técnico con los requisitos que establece el Código de Ordenamiento Territorial y sus complementarias y los que propone el propietario y/o profesional.

- 4.1- Área.
- 4.2- Distrito.
- 4.3- Densidad Neta Máxima Potencial.
- 4.4- Densidad Neta Máxima Actual.
- 4.5- F. O. T. Máximo Potencial.
- 4.6- F. O. T. Máximo Actual.
- 4.7- F. O. S. Máximo Potencial.
- 4.8- F. O. S. Máximo Actual.
- 4.9- Superficie Mínima Parcela Potencial.
- 4.10- Superficie Mínima Parcela Actual.
- 4.11- Ancho Mínimo Parcela Potencial.
- 4.12- Ancho Mínimo Parcela Actual.

SEGÚN CÓDIGO	PROPUESTO

- 5. Fundamentación técnica sobre necesidades, incompatibilidad, afinidad, de lo solicitado con relación al Código de Ordenamiento Territorial.
- 6. Fundamentación técnica sobre necesidades, incompatibilidad, afinidad, de lo solicitado con relación a la conformación urbana existente en el sector.
- 7. Fundamentación técnica sobre su encuadre dentro de los indicadores establecidos por la Ley 8912 y sus complementarias.
- 8. En todos los casos deberá acompañarse de un anteproyecto que conforme la totalidad de lo solicitado en la parcela afectada, incluyendo cesión de calles, espacios libres y verdes públicos y reserva fiscal si correspondiere.
- 9. Para el caso de existencia de construcciones y/o subdivisiones previas en la parcela, se deberá presentar fotocopia del plano de construcción y/o subdivisión aprobada y debidamente certificada.
- 10. Factibilidades otorgadas por los organismos oficiales correspondientes que avalen lo relevado en los incisos 3.3 y 3.4 de la presente cartilla.

ATENTO AL CARÁCTER EXCEPCIONAL DE LO SOLICITADO, EN EL SUPUESTO QUE LA MUNICIPALIDAD LO ACORDARE CON ESTIPULACIÓN DE PLAZOS PARA LA PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN TÉCNICA, HAGO CONSTAR QUE ACEPTO LA CADUCIDAD DEL PERMISO QUE SE ME OTORQUE RENUNCIANDO A DERECHOS INDEMNIZATORIOS POR DAÑOS Y PERJUICIOS, DAÑO EMERGENTE Y LUCRO CESANTE.-

LA PRESENTACIÓN SOLICITADA NO ASEGURA AL RECURRENTE UN DICTAMEN FAVORABLE DE LO REQUERIDO, ELLO SERVIRÁ AL SOLO EFECTO DE CONTAR CON ELEMENTOS PARA EVALUAR CONVENIENTEMENTE LA ACEPTACIÓN O NO DE LA MISMA.-

MANIFIESTO QUE LA TOTALIDAD DE LA DOCUMENTACIÓN REQUERIDA EN LA PRESENTE CARTILLA ESTA FIRMADA DE MI PUÑO Y LETRA, CON DATOS VERACES, LOS CUALES TENDRÁN EL CARÁCTER DE DECLARACIÓN JURADA ACEPTANDO QUE EL FALSEAMIENTO DE LOS MISMOS IMPLICARA EL AUTOMÁTICO ARCHIVO DE LAS ACTUACIONES HACIENDO CADUCAR LO SOLICITADO.-

.....
 FIRMA DEL PROPIETARIO

.....
 FIRMA DEL PROFESIONAL

Certificación de la firma del propietario ante Escribano Público.