

ES COPIA

87

Corresponde Exp. 2916-D-18

ANEXO I

CAMPO

Información Personal

Apellido y Nombre: CASADA ALICIA BEATRIZ

Número de Documento: DNI

Nº 1 2 0 1 6 7 5 9

Información Laboral

Cargo actual: CAJERO - SER. DE CULTURAS MUNICIPALIDAD General Puyo Razon

Ingreso al Cargo Actual: 01/06/2004

Jurisdicción: General Puyo Razon (Mra. Del Ruzo - Puyo)

Area donde se desempeña: SERVICIOS DE CULTURA - CENTRO CULTURAL Soriano. -

Acto administrativo que determinan sus funciones en el cargo: Decreto DE MONAGLIA. MIENTO N.º 1680/04.

¿Usted presenta DDJJ por intervenir en el manejo de fondos públicos, integrar comisiones de adjudicaciones, compra y recepción de bienes y/o servicios; participar en licitaciones?	SI	NO
	X	
¿Usted presenta DDJJ por otorgar habilitaciones administrativas para el ejercicio de cualquier actividad o por ejercer controles públicos sobre las mismas?	SI	NO
		X
¿Usted rellena partida o está en comisión de servicio por cargo o función de mayor jerarquía?	SI	NO
		X

Antecedentes Laborales / Profesionales

Empresa/Organismo:
 Entidad:
 Actividad de la Empresa:
 Cargo o Función:
 Desde: / / Hasta: / /

Actividades Simultáneas

Declaro que no realizo actividades distintas a mi cargo actual en simultáneo con el ejercicio de este mismo.	SI	NO
	X	

Empresa/Organismo:
 Entidad:
 Actividad de la Empresa:
 Cargo o Función:
 ¿Percebe ingresos por esta actividad?
 Desde: / /
 ¿Ha cesado, gozo de licencia o ha suspendido la actividad?
 Fecha de inicio de la Licencia: / /
 Dedicación de horas semanales: Hs.

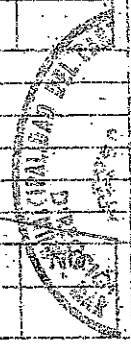
Bienes Muebles

Declaro no poseer bienes muebles registrables como así tampoco mi grupo familiar sujeto a declarar.	SI	NO
		X

Titularidad: 100%
 Titular: OLIVERA EDUARDO ANTONIO
 Tipo de bien: AUTOMOTOR
 Especifique: NISSAN - PICKUP - MONTER 4x4 SE 2.8TD (CAS. DOBLE) DOM. F20 394
 Porcentaje de Titularidad: 50% (BENEF. COMARCIAL)

DIRECCION DE PERSONAL
 DEPARTAMENTO LEGAL
 03 MAY 2010
 REGISTRO

Bienes Muebles no Registrables		
Declaro no poseer bienes muebles no registrables como así tampoco mi grupo familiar sujeto a declarar.	SI	NO
		X
Titularidad: 100%		
Titular: CASADO ALICIA BENTHE		
Tipo de bien: AUTOMOTOR		
Especifique: CASILLA RODANTE - DOMINIO 01 - F20 374		
Origen de los Fondos: COBRO SEGURO		
Especifique: SEGURO INDEMNIZACION POR ACCIDENTE DE FOLCERO		
Porcentaje de Titularidad: 50% (BIEN CONJUNTO)		
Bienes Inmuebles		
Declaro no poseer bienes inmuebles como así tampoco mi grupo familiar sujeto a declarar.	SI	NO
		X
Titularidad: 100%		
Titular: CASADO ALICIA BENTHE		
Tipo de bien: INMUEBLE		
Especifique: URBANO EDIFICADO		
País: ARGENTINA		
Especifique: -		
Provincia: BUENOS AIRES		
Localidad: GENERAL RIVERON		
Especifique: PARTIDA 048-034200-2 (CALLE DE SAN CHAS Mis 0058 Poca 5 Spn)		
Títulos, Acciones, Fondos Comunes de Inversión		
Declaro no poseer títulos ni otras inversiones, como así tampoco mi grupo familiar sujeto a declarar.	SI	NO
	X	
Titularidad:		
Titular:		
Tipo de Bien:		
Especifique:		
Fecha de Adquisición: / /		
Sociedades		
Declaro no poseer participación en sociedades, como así tampoco mi grupo familiar sujeto a declarar.	SI	NO
	X	
Titularidad:		
Titular:		
Depósitos		
Declaro no poseer dinero en efectivo ni en entidades, como así tampoco mi grupo familiar sujeto a declarar.	SI	NO
	X	
Depósito: Depósito Bancario		
Tipo de bien:		
Titularidad:		
Titular:		
Tipo de Cuenta:		
Depósito: Tenencia de dinero en efectivo		
Tipo de bien Titularidad:		
Titular:		
Moneda:		





Derechos Reales sobre Bienes de Terceros		
Declaro no poseer derechos reales sobre bienes de terceros, como así tampoco mi grupo familiar sujeto a declarar.	SI	NO
	X	
Titularidad del Derecho:		
Titular del Derecho:		
Tipo de Derecho:		
Especifique:		
Tipo de bien sujeto a derecho:		
Especifique:		
Tiempo/Plazo/Período de uso:		
Ingresos por Cargo / Trabajo		
Declaro no haber percibido ingreso alguno por el cargo que ocupó u otras actividades desarrolladas en el período declarado, como así tampoco mi grupo familiar sujeto a declarar.	SI	NO
		X
Titularidad: <u>Asaja</u>		
Titular: <u>CASADO ANICA BEA MUI.</u>		
Cargo o Función: <u>Cajero - Ser. DE CULTURA - COMITÉ CULTURAL JORJANO.</u>		
Otros Ingresos		
Declaro no haber percibido otro tipo de ingresos en el período declarado, como así tampoco mi grupo familiar sujeto a declarar.	SI	NO
	X	
Titularidad:		
Titular:		
Tipo de ingreso:		
Especifique:		
Origen/Concepto:		
Monto Total Recibido:		



DIRECCIÓN DE FISCALÍA
 DEPARTAMENTO LEGAL
 03 MAY 2019
 ENTRADA

The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that every entry should be supported by a valid receipt or invoice. This ensures transparency and allows for easy verification of the data.

In the second section, the author details the various methods used to collect and analyze the data. This includes both manual and automated processes. The goal is to ensure that the information gathered is both reliable and comprehensive.

The third part of the report focuses on the results of the analysis. It shows a clear upward trend in the data over the period studied. This suggests that the implemented measures are having a positive impact on the overall performance.

Finally, the document concludes with a series of recommendations for future work. It suggests that further research should be conducted to explore the long-term effects of the current strategies. Additionally, it recommends regular audits to ensure that the data remains accurate and up-to-date.

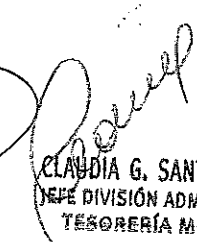
RECIBO Nº 1431/2019

Informo, en mi carácter de Jefe de División Administración de la Tesorería Municipal, que la Sra. Casado, Alicia Beatriz, DNI Nº 12.016.759, quien revista como Cajero en la Secretaria de cultura, hizo entrega en la TESORERIA MUNICIPAL de un sobre cerrado y firmado que dice contener una DECLARACION JURADA de sus bienes, en cumplimiento a lo establecido en la Ordenanza Municipal Nº 23981/19.

A solicitud del interesado y para ser presentado en la Dirección de Personal de este Municipio, expido el presente en la ciudad de Mar del Plata, a los 03 días del mes de mayo del año 2019.

TESORERIA MUNICIPAL


MÓNICA G. ARIZNABARRETA
Jefe del Departamento
Dirección de Personal


CLAUDIA G. SANTOS IRIARTE
JEFE DIVISIÓN ADMINISTRACIÓN
TESORERÍA MUNICIPAL

